

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Центр внешкольной работы с детьми и молодежью  
Калининского района Санкт-Петербурга «Академический»

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник отдела образования  
администрации Калининского района  
Санкт-Петербурга

  
\_\_\_\_\_ Н.В. Пичугина

« 31 » \_\_\_\_\_ 2021 г.



**УТВЕРЖДЕНО**

приказом № 91-ОД от 31.08.2021г.

Директор ГБУ ДО ЦВР ДМ  
Калининского района Санкт-Петербурга  
«Академический»

  
\_\_\_\_\_ Л.В. Посняченко



Посняченко

Любовь Валерьевна

Подписано цифровой подписью:  
Посняченко Любовь Валерьевна  
Дата: 2021.08.31 18:12:09 +03'00'

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о проведении районной выставки детского изобразительного творчества  
«Сколько богов, и богинь, и героев!...» Творческое наследие А.С. Пушкина»

## **1. Общие положения, цели и задачи**

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Районной выставки детского изобразительного творчества «Сколько богов, и богинь, и героев!..» Творческое наследие А.С. Пушкина» (далее – Выставка).

Выставка организуется и проводится по инициативе Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра внешкольной работы с детьми и молодежью Калининского района Санкт-Петербурга «Академический» (далее – ЦВР «Академический»).

Выставка рассматривается как один из механизмов развития системы дополнительного образования в районе, в рамках реализации программы развития ЦВР «Академический».

### **1.1. Цель Выставки**

Создать условия для творческого самовыражения личности и развития нравственной сферы посредством изобразительного искусства.

### **1.2. Задачи**

- развивать детское художественное творчество и расширять кругозор учащихся;
- повышать интерес детей и подростков к изобразительному искусству;
- развивать эстетический вкус учащихся;
- приобщать детей и подростков к духовным и нравственным ценностям;
- создавать условия для организации взаимодействия детей и родителей;
- выявлять одаренных учащихся и ведущих педагогов, презентовать их опыт и достижения.

## **2. Организаторы**

2.1. Выставку организует и проводит ЦВР «Академический» при поддержке отдела образования администрации Калининского района.

2.2. Для подготовки, проведения и подведения итогов Выставки создается Оргкомитет.

2.3. Состав Оргкомитета:

Председатель Оргкомитета – Н.В. Пичугина, начальник отдела образования администрации Калининского района;

Заместитель председателя – Л.В. Посняченко, директор ЦВР «Академический».

Члены Оргкомитета:

- Горцевская Ю.С. – зам. директора ЦВР «Академический» по организационно-массовой работе;
- Журавлева О.М. – зав. отделом ОИДПИ ЦВР «Академический»;
- Кондрашева Т.Г., – методист ЦВР «Академический»;
- Куча С.В. – методист ЦВР «Академический»;
- Сидорова Ю.С. – педагог дополнительного образования ЦВР «Академический»;
- Королева О.О. – педагог-организатор ЦВР «Академический»;
- Чуклина Н.М. – директор ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров».

## **3. Сроки проведения**

3.1. Сроки проведения Выставки: **04 октября-30 ноября 2021 г.**

3.2. Этапы проведения выставки:

1 этап: до **04 октября** – отбор работ художественными советами школ;

2 этап: **04-08 октября** – размещение работ в группе ЦВР «Академический» в социальной сети ВКонтакте (<https://vk.com/cvrakadem>);

3 этап: **11-15 октября** – отбор работ членами жюри (онлайн);

4 этап: **18-22 октября** – сдача работ победителей (ЦВР «Академический», каб. 2-30, с 11:00 до 19:00);

5 этап: **25 октября** монтаж и оформление Выставки в ЦВР «Академический», (ул. Вавиловых, д.13, к.3);

6 этап: **30 ноября** – демонтаж Выставки.

#### **4. Участники Выставки**

4.1. К участию в Выставке приглашаются обучающиеся творческих коллективов общеобразовательных организаций, занимающихся изобразительной деятельностью.

4.2. Возрастные категории: 7-9 лет, 10-13 лет, 14-17 лет.

#### **5. Условия участия и порядок проведения Выставки**

5.1. Для участия в выставке необходимо загрузить качественное фото своей работы в альбом Выставки: <https://clck.ru/XL6Ai>

5.2. На Выставку принимаются работы – победители в паспорту (внутренние размеры рам: 400x500 мм);

5.3. Количество работ от каждой образовательной организации – не более 5 в каждой возрастной группе;

5.4. Все работы должны соответствовать тематике, иметь этикетку – надпись размером 40x80 мм (*Приложение 1*).

#### **6. Жюри**

6.1. Жюри формируется Оргкомитетом Выставки.

6.2. Результаты работы жюри фиксируются в оценочном листе, заполненном по форме согласно *Приложению 2* к настоящему Положению.

6.3. Жюри работает в режиме временного коллектива, самостоятельно определяя временной режим своей деятельности.

6.4. Жюри может проводить коллективное обсуждение работ, вызывающих сомнения у отдельных членов Жюри.

6.5. Жюри имеет право не присуждать призовые места, если в заявленной возрастной категории менее трех кандидатов на одно призовое место.

6.6. Жюри имеет право присуждать не все призовые места, делить одно призовое место между участниками Выставки.

#### **7. Подведение итогов и награждение**

7.1. Итоги Выставки подводятся на основании оценочных листов и оформляются протоколом заседания Жюри.

7.2. Решение жюри является окончательным и не подлежит пересмотру.

7.3. Участники Выставки награждаются дипломами победителя и лауреата I, II, III степени в каждой возрастной категории, сертификатами участника.

## **8. Заключительные положения**

### 8.1. Организаторы Выставки:

- предоставляют помещение для проведения Выставки;
- гарантируют сохранность экспонатов во время проведения Выставки и в течение 1 календарного месяца после демонтажа Выставки. После 30 декабря 2021 года претензии по сохранности работ не принимаются;
- оставляют за собой право вносить изменения в настоящее Положение.

### 8.2. Участники Выставки:

- берут на себя все расходы по доставке экспонатов, их оформлению и демонтажу.
- соглашаются с тем, что на Выставке может проводиться фото- и видеосъемка без их непосредственного разрешения. Впоследствии Организаторы вправе использовать имена, фамилии, фотографии и иные материалы об участниках для целей, предусмотренных настоящим Положением.

## **9. Контакты для связи**

- *Горцевская Юлия Сергеевна*, заместитель директора по организационно-массовой работе ЦВР «Академический»; телефон: +7 911 227-19-37, e-mail: yul4ik1992@mail.ru.
- *Журавлева Ольга Михайловна*, заведующий ОИДПИ ЦВР «Академический»; e-mail: small.baracuda@gmail.com.

Образец оформления этикетки

Иванов Иван, 8 лет  
172 школа, 2-б кл.  
**«Кот ученый»**  
Масляная пастель  
2 год обучения  
Педагог: Сидорова Елена Ивановна

